



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA FINANZIARIA

R.G. n. 585 del 13/11/2018

DETERMINAZIONE N. **95** DEL **24/10/2018**

OGGETTO: SERVIZIO ASSISTENZA SPECIALISTICA, SISTEMISTICA HARDWARE DITTA HALLEY CONSULTING SPA TRIENNIO 2016-2018 – LIQUIDAZIONE SPESA - CIG ZC31BAB10E

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Umberto Ianchello

PREMESSO CHE il Comune di Curinga utilizza diversi Software della ditta HALLEY CONSULTING SPA, con sede a Reggio Calabria, corso Emanuele n. 109, in particolare per i seguenti settori:

- Area Ragioneria (Finanziaria e Mutui, Partita Doppia, Economato e Inventario)
- Area Personale (Stipendi e Gestione presenze)
- Area Demografici (Stato Civile, Elettorale, Anagrafe)

VISTA la determinazione n. 58 del 19.10.2016, esecutiva a norma di legge, con la quale si impegnava la somma di € 3.538,00 (IVA inclusa) in favore della società Halley Consulting Spa per il servizio di assistenza annuale specialistica, sistemistica-Hardware;

VISTA la fattura 20180050 del 03.01.2018 di € 3.538,00 (IVA inclusa) emessa dalla società Halley Consulting Spa con sede legale a Reggio Calabria (RC), Corso Vittorio Emanuele III n. 109, P. IVA 02154040808, per canone di assistenza specialistica e sistemistica-Hardware dal 01.01.2018 al 31.12.2018;

DATO ATTO della regolarità della prestazione;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 12541865 del 22-10-2018, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS con validità fino al 10-02-2019;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della spesa a favore della società Halley Consulting sopraccitata;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica alla sopraccitata ditta il seguente CIG ZC31BAB10E;

RICHIAMATI:

- il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;
- il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;
- il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23-01-2018 avente per oggetto "*Piano Triennale 2018-2020 della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Approvazione*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 02-02-2018 avente per oggetto *Presa d'atto degli obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2018*;

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2018-2020*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2018-2020* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

- il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;
- l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*";
- la Legge 136/2010 in materia di "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";

VISTO il decreto sindacale n. 06 del 29.06.2018, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria di questo Ente;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante, altresì, la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI LIQUIDARE a favore della società Halley Consulting Spa con sede legale a Reggio Calabria (RC), Corso Vittorio Emanuele III n. 109, P. IVA 02154040808, l'importo di € 3.538,00 (IVA inclusa) a saldo della fattura 20180050 del 03.01.2018 per canone di assistenza specialistica e sistemistica-Hardware dal 01.01.2018 al 31.12.2018;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.538,00 (IVA inclusa) al cap 510/1 *Spese di funzionamento del centro elettronico* del bilancio dell'esercizio corrente;

DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica, il codice CIG:Z111A503AB;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento ai fini della trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 del D.L. 150/2009) sul sito istituzionale dell'Ente – Albo Pretorio online ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato IBAN IT5600503416907000000000230.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Umberto Ianchello

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 24.10.2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 15/11/2018

Il Responsabile dell'Albo
F. to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 15/11/2018

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella